



Общество с ограниченной ответственностью «Газпром подземремонт Уренгой»
(ООО «Газпром подземремонт Уренгой»)

ПРИКАЗ

02 02 2023 г.

№ 048

Об утверждении схемы и порядка оперативного информирования о происшествиях

С целью своевременного получения, передачи и обмена информацией, а также оперативного оповещения работников и специалистов ООО «Газпром подземремонт Уренгой» (далее – Общество) и заказчиков о происшествиях (несчастных случаях, микротравмах, пожарах, дорожно-транспортных происшествиях, инцидентах, авариях, в т.ч. технологических) базах производственного обеспечения и местах временного размещения персонала,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему оперативного оповещения ООО «Газпром подземремонт Уренгой» (приложение 1).

2. Главному диспетчеру – начальнику центральной производственно-диспетчерской службы (далее – ЦПДС) Бибину Н.Н.:

2.1 организовать передачу информации о происшествиях в соответствии с утвержденной схемой (приложение 1) порядком оперативного оповещения (приложение 2) и в соответствии с содержанием, указанным в приложении 3;

2.2 разместить схему (приложение 1) в кабинете ЦПДС Общества;

2.3 организовать ведение оперативного журнала в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3.

3. Начальникам филиалов Общества:

3.1 организовать передачу информации о происшествиях в соответствии с утвержденной схемой (приложение 1), порядком оперативного оповещения (приложение 2) и в соответствии с содержанием, указанным в приложении 3;

3.2 разместить утвержденную схему (приложение 1) в цветном ламинированном виде в формате А2 во всех кабинетах, вагонах, кабинах для курения и на всех информационных стендах Общества в срок до 01.02.2023;

3.3 организовать ознакомление всех работников филиала с настоящим приказом под подпись, листы ознакомления предоставить в ЦПДС Общества в срок до 20.02.2023 (с учетом смены вахт).

3.4 Руководителям и начальникам отделов, служб и групп администрации Общества обеспечить ознакомить подчиненный персонала под подпись с настоящим приказом, с предоставлением листов ознакомления в ЦПДС Общества в срок до 10.02.2023.

4. Начальнику службы информационно-управляющих систем и связи Власову А.В.:

4.1 обеспечить сотрудников ЦСООП администрации и филиалов Общества корпоративными SIM-картами с расширенным лимитом минут и интернета;

4.2 в филиалах Общества установить систему оповещения «РУПОР» (аналог) в срок до 15.02.2023.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора по основному производству В.Ф. Загорнова.

Генеральный директор



А.В. Дерягин

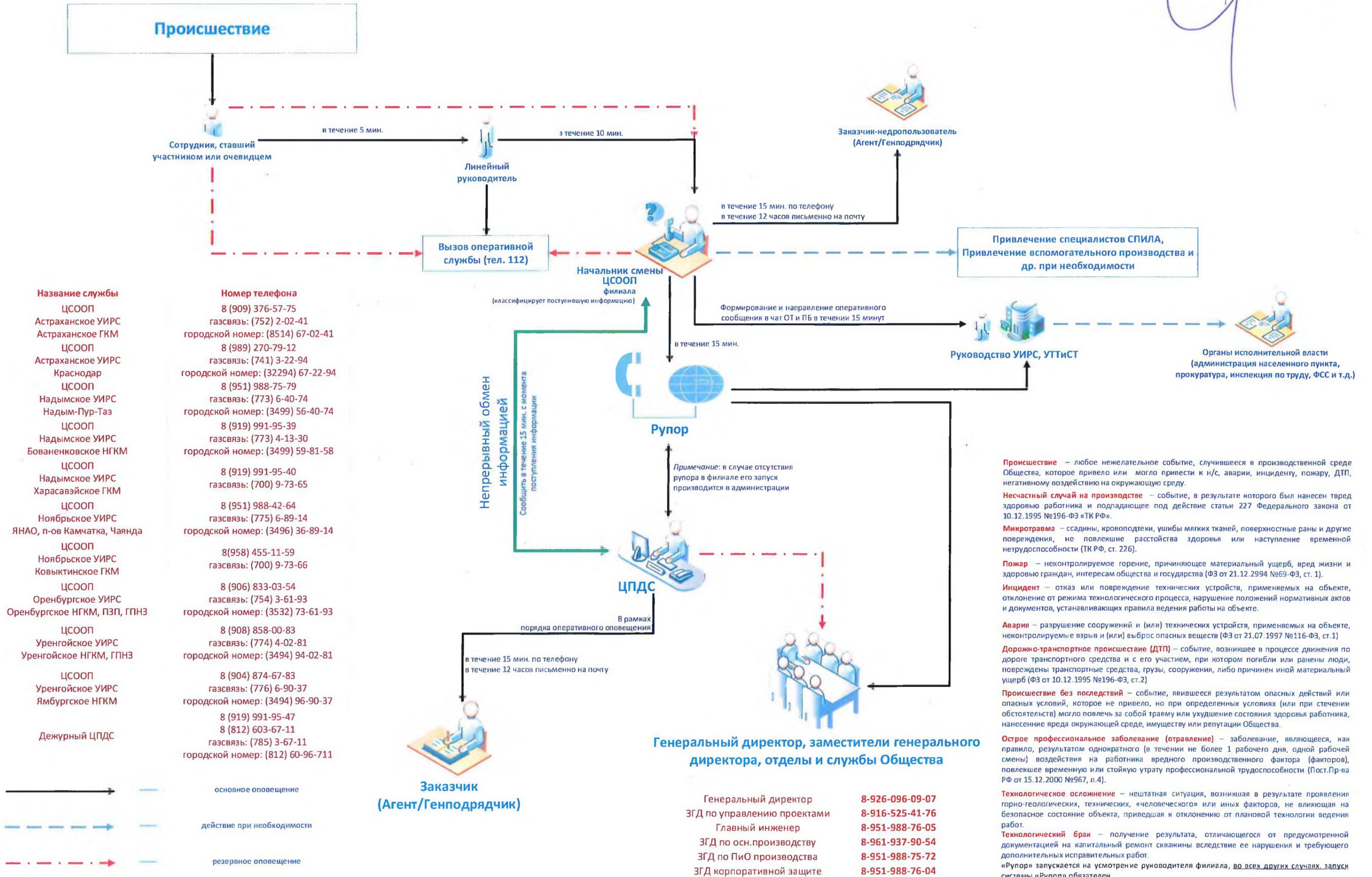
Н.Н. Бибин
(785) 32-619



DIRECTUM-39098-1660573

Схема оперативного оповещения ООО «Газпром подземремонт Уренгой»

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «Газпром подземремонт Уренгой»
Дерягин А.В.
2023 год



Порядок
оперативного оповещения
ООО «Газпром подземремонт Уренгой»

Событие (происшествие/осложнение/брак/инцидент/авария)

На объекте ООО «Газпром подземремонт Уренгой» (несчастный случай на производстве, смерть на производстве, авария, инцидент, брак, осложнение на объекте, острое профессиональное заболевание (отравление), пожар/загорание, транспортное происшествие, предпосылки к инциденту, микротравма, ухудшение состояния здоровья, выявление случаев алкогольного опьянения и т.п.).

Примечание: информирование осуществляется, в том числе о происшествиях, расследуемых по заявлению работника.

Информирование в ЦСООП филиала

При обнаружении происшествия на объекте ООО «Газпром подземремонт Уренгой» сотрудник незамедлительно сообщает в ЦСООП филиала:

1. При обнаружении происшествия в рамках проекта/БПО сообщать ведущему инженеру ЦСООП, находящемуся на смене;
2. При обнаружении происшествия в Управлении филиала сообщать начальнику ЦСООП филиала;

Примечание: сотрудник, обнаруживший происшествие, выполняет необходимые первоочередные мероприятия для ликвидации и устранения происшествия на объекте с оказанием первой помощи при наличии пострадавших.

ЦСООП филиала

1. При получении информации о происшествии на объекте ООО «Газпром подземремонт Уренгой» сотрудник ЦСООП выполняет классификацию происшествия с оповещением и вызовом необходимых оперативных служб (ВЧ, МЧС, скорую помощь и т.п.);
2. Незамедлительно сообщает начальнику управления, главному инженеру, заместителю начальника по основному производству, в структурное подразделение по ОТ, ПБ и ООС, начальнику ЦСООП, а так же службам по направлению случившегося происшествия;
3. Направляет сообщение по системе оповещения «Рупор» в виде статического синтеза;
4. Формирует телефонограмму (с приложением акта о начале происшествия) и направляет ее в ЦПДС Администрации;
5. Доводит по телефонной связи информацию до представителя Заказчика (Агент, Недропользователь), а также извещает об окончании происшествия.

Ведет постоянный мониторинг и получение оперативной информации по сложившимся происшествиям/инцидентам.

Незамедлительное оперативное сообщение по телефонам:

1. Дежурный ЦПДС 8 (812) 603-67-11 (т/с 3-67-11);
2. Начальник ЦПДС 8 (812) 613-26-19, (т/с 3-26-19).

Примечание: в нерабочее время ЦСООП Филиала сообщает о происшествии начальнику ЦПДС и руководству по направлению деятельности (ООТ и ПБ, СП и ЛА и т.д.) на номера телефонов указанные в справочнике.

ЦПДС Администрации

При получении информации о происшествии на объекте ООО «Газпром подземремонт Уренгой» от сотрудника ЦСООП филиала:

1. При отсутствии системы «Рупор» в филиале направляет сообщение по системе оповещения «Рупор» через Администрацию;
2. Фиксирует полученную информацию в оперативном журнале (стр.3 по тексту);
3. Поддерживает постоянную связь с ЦСООП филиала. После завершения происшествия информирует всех заинтересованных лиц.

Примечание: в нерабочее время ЦПДС Администрации сообщает о происшествии начальнику ЦПДС и руководству по направлению (ООТ/ПБ, СП/ЛА и т.д.).

Службы филиала по направлениям деятельности

В течение 24 часов с момента события готовят и направляют извещения (по формам 1-6) на адреса электронной почты:

disp_aup@urengoy-remont.gazprom.ru;

Форма 1 – готовит структурное подразделение по ОТ, ПБ и ООС, дополнительно направляет формы на адреса электронной почты:

v.terehov@podzem-remont.gazprom.ru;

a.aminev@podzem-remont.gazprom.ru;

i.ivanov@podzem-remont.gazprom.ru.

Форма 2, Форма 3 – готовит структурное подразделение ПрО, ТехО, ОГМ, СПиЛА, ООП, структурные подразделения по виду деятельности, дополнительно направляет формы на адреса электронной почты: e.evsevev@podzem-remont.gazprom.ru,

a.fedoseev@podzem-remont.gazprom.ru, o.kuranov@podzem-remont.gazprom.ru.

Форма 4 – готовит специалист по ГО и ЧС (лицо, исполняющее его обязанности), дополнительно направляет форму на адреса электронной почты:

v.vedernikov@podzem-remont.gazprom.ru;

r.kolchakov@podzem-remont.gazprom.ru.

Форма 5 – специалист по БДД (лицо, исполняющее его обязанности), дополнительно направляет форму на адреса электронной почты:

m.shabarov@podzem-remont.gazprom.ru;

m.elishev@podzem-remont.gazprom.ru.

Форма 6 - готовит структурное подразделение по ОТ, ПБ и ООС, ПрО, ТехО, структурные подразделения по виду деятельности, дополнительно направляет форму на адреса электронной почты:

v.terehov@podzem-remont.gazprom.ru;

a.aminev@podzem-remont.gazprom.ru;

i.ivanov@podzem-remont.gazprom.ru;

a.kalinin@podzem-remont.gazprom.ru;

n.bibin@podzem-remont.gazprom.ru;

o.kuranov@podzem-remont.gazprom.ru;

e.evsevev@podzem-remont.gazprom.ru;

a.fedoseev@podzem-remont.gazprom.ru.

Примечание: также направлять оформленные извещения на адреса филиалов представителей Заказчика (ООО «Газпром инвест», АО «Газстройпром» и т.д.)

Направление фотоматериалов с места происшествия и акта о результатах расследования (исключая информацию о Ф.И.О. пострадавших) в течение трёх рабочих дней после утверждения на адреса электронной почты:

disp_aup@urengoy-remont.gazprom.ru;

v.terehov@podzem-remont.gazprom.ru;

a.aminev@podzem-remont.gazprom.ru;

i.ivanov@podzem-remont.gazprom.ru;

o.kuranov@podzem-remont.gazprom.ru;

a.kalinin@podzem-remont.gazprom.ru;

n.bibin@podzem-remont.gazprom.ru;

e.evsevev@podzem-remont.gazprom.ru;

a.fedoseev@podzem-remont.gazprom.ru;

v.vedernikov@podzem-remont.gazprom.ru;

m.shabarov@podzem-remont.gazprom.ru;

m.elishev@podzem-remont.gazprom.ru.

Содержание оперативного сообщения о происшествии

При возникновении происшествия необходимо сообщить следующее:

- Ф.И.О., должность передавшего сообщение;
- дата, время, место происшествия;
- вид происшествия (несчастный случай, микротравма, ДТП, инцидент, авария, пожар) и краткое описание происшествия;
- наличие/отсутствие пострадавших;
- наличие/отсутствие угрозы жизни работникам ООО «Газпром подземремонт Уренгой»;
- характер и тяжесть повреждения оборудования, машин, механизмов, здоровья пострадавших;
- какие меры в настоящий момент предприняты/ предпринимаются/ планируются для ликвидации последствий происшествия.

При открытом фонтане или ГНВП на скважине необходимо дополнительно сообщить:

- номер скважины, номер бригады, местонахождение скважины, состояние подъездных путей, Ф.И.О. мастера бригады, состав вахты;
- состояние противовыбросового оборудования и технических устройств (крестовина, колонная головка их фланцевых соединений), установленных на скважине;
- наличие или отсутствие возгорания, вид флюида;
- наличие жидкостей глушения, их объем;
- наличие спецтехники, объем емкостного парка.

Начальник ЦСООП

О.А. Куранов

**Главный диспетчер-начальник
службы**

Н.Н. Бибин

**Заместитель главного инженера по
охране труда, промышленной и
пожарной безопасности**

В.А. Терехов

**Начальник службы профилактики
и ликвидации аварий**

Е.В. Евсеев

Начальник специального отдела

В.А. Ведерников

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о происшествии на объекте ООО «Газпром подземремонт Уренгой»,
в том числе в Подрядной/Субподрядной организации
несчастный случай, групповой несчастный случай,
несчастный случай со смертельным исходом,
случай смерти работника на производстве;
(нужное подчеркнуть)**

1. _____
(ИНН, наименование организации, ее ведомственная и отраслевая
_____ принадлежность (ОКВЭД) основного вида деятельности
_____ место нахождения и юридический адрес
_____ фамилия и инициалы работодателя – физического лица,
_____ его регистрационные данные, вид производства, e-mail: ОКВЭД, адрес, телефон, факс)
2. _____
(дата и время (местное) происшествия,
_____ наименование объекта, выполнявшаяся работа, краткое описание места
_____ и обстоятельства происшествия)
3. _____
(число пострадавших, в том числе погибших)
4. _____
(фамилия, инициалы и профессиональный статус
_____ пострадавшего (пострадавших), профессия
_____ (должность), при групповых несчастных случаях
_____ указывается для каждого пострадавшего отдельно)
5. _____
(характер и тяжесть повреждения здоровья, полученных пострадавшим
_____ (пострадавшими), при групповых несчастных случаях указывается
_____ для каждого пострадавшего отдельно)
6. _____
(причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при
_____ задержке более 24 часов)
7. _____
(ФИО, должность, подпись лица, обладающего правом подписи, телефон)

Дата и время (местное) передачи сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

**ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ АВАРИИ (на ОПО), СЛУЧАЕ
УТРАТЫ ВЗРЫВЧАТЫХ МАТЕРИАЛОВ ПРОМЫШЛЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ**

Вид аварии (необходимую информацию отметить знаком | X |)

<input type="checkbox"/>	- неконтролируемый взрыв
<input type="checkbox"/>	- выброс опасных веществ
<input type="checkbox"/>	- разрушение сооружений
<input type="checkbox"/>	- разрушение технических устройств
<input type="checkbox"/>	- авария гидротехнического сооружения
<input type="checkbox"/>	- утрата взрывчатых материалов промышленного назначения

Наличие пострадавших <*> _____

Дата и время (местное) аварии, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения _____

Хозяиствующий субъект, вертикально-интегрированная структура _____

Территориальный орган, вид надзора _____

Организация, ИНН _____

Место нахождения организации (субъект Российской Федерации, город, поселок) _____

Наименование объекта, место аварии, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения (производство, участок, цех, координаты по трассе с привязкой к ближайшему населенному пункту) _____

Регистрационный номер объекта <***> _____

Обстоятельства аварии, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения и последствия (в том числе травмирование) _____

Организации, принимающие участие в ликвидации последствий аварии, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения _____

Передал(а): _____
(ФИО, должность, подпись лица, обладающего правом подписи в организации, телефон)

Подпись _____

Дата и время (местное) передачи сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

Причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при задержке более 24 часов) _____

Принял(а): _____
(фамилия, инициалы, должность)

Подпись _____

Дата и время (местное) приема сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

<*> Указать количество пострадавших, из них погибших. В этом случае к оперативному сообщению об аварии прикладывается оперативное сообщение (информация) о несчастном случае (тяжелом, групповом, со смертельным исходом) по рекомендованному образцу.

<***> Для опасных производственных объектов указывается регистрационный номер опасного производственного объекта в Государственном реестре опасных производственных объектов с указанием класса опасности, для гидротехнических сооружений - регистрационный номер в Российском регистре гидротехнических сооружений.

ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ ОБ ИНЦИДЕНТЕ (на ОПО)

Вид инцидента (необходимую информацию отметить знаком | X |)

<input type="checkbox"/>	-	отказ технических устройств
<input type="checkbox"/>	-	повреждение технических устройств
<input type="checkbox"/>	-	отклонение от установленного режима технологического процесса

Наличие пострадавших <*> _____

Дата и время (местное) инцидента _____

Хозяйствующий субъект, вертикально-интегрированная структура _____

Территориальный орган, вид надзора _____

Организация, ИНН _____

Место нахождения организации (субъект Российской Федерации, город, поселок) _____

Наименование объекта, место инцидента (производство, участок, цех, координаты по трассе с привязкой к ближайшему населенному пункту) _____

Регистрационный номер объекта <***> _____

Обстоятельства инцидента и последствия (в том числе травмирование) _____

Передал(а): _____
(ФИО, должность, подпись лица, обладающего правом подписи в организации, телефон)

Подпись _____

Дата и время (местное) передачи сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

Причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при задержке более 24 часов) _____

Принял(а): _____
(фамилия, инициалы, должность)

Подпись _____

Дата и время (местное) приема сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

<*> Указать количество пострадавших, из них погибших. В этом случае к оперативному сообщению об инциденте прикладывается оперативное сообщение (информация) о несчастном случае (тяжелом, групповом, со смертельным исходом) по рекомендованному образцу.

<***> Указывается наименование и регистрационный номер опасного производственного объекта в Государственном реестре опасных производственных объектов с указанием класса опасности.

ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ О ПОЖАРЕ

1. Дата и время (местное) возникновения пожара " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

2. Наименование предприятия (организации), ИНН _____

Наименование, ведомственная принадлежность объекта и его адрес _____

3. Место возникновения пожара _____

(помещение в здании, транспортном средстве, участок помещения, конструктивный элемент,

изделие, устройство или материал)

4. Противопожарное состояние объекта до пожара, нарушения норм и правил пожарной безопасности, послужившие причиной пожара _____

5. Предполагаемая причина пожара и виновное лицо _____

6. Погибло людей _____, из них работники общества _____

7. Травмировано людей _____, из них работники общества _____

8. Время (местное):

обнаружения пожара _____ час. _____ мин.

сообщения в пожарную _____ час. _____ мин.

охрану _____

прибытия пожарных подразделений _____ час. _____ мин., их состав и участие

в тушении пожара _____

ликвидации пожара _____ час. _____ мин. " ____ " _____ 20__ г

9. Расстояние до места пожара _____ км.

10. Состав дежурного караула _____

11. Проведённые действия по тушению пожара _____

12. Уничтожено и повреждено в результате пожара _____

(наименование и количество строений,

автотранспортной техники, оборудования и т.д.)

13. Прямой ущерб от пожара (тыс. рублей) _____

14. Наличие и эффективность автоматических и первичных средств пожаротушения, их использование _____

15. Условия, способствовавшие развитию пожара, характерные особенности развития и тушения пожара _____

(позднее обнаружение пожара (более 10 минут), позднее сообщение о пожаре (более 5 минут),

ОПЕРАТИВНОЕ СООБЩЕНИЕ О ТРАНСПОРТНОМ ПРОИСШЕСТВИИ

Наименование предприятия (организации),
ИНН _____

Наименование объекта _____

Дата и время (местное) происшествия " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

1. Место происшествия, город, улица, дорога (общегосударственного, республиканского, местного значения, километр дороги, расстояние до ближайшего населенного пункта) _____

2. Модель и номерной знак транспортного средства _____

3. Кто управлял транспортным средством _____

4. Состояние водителя _____

5. На каком часу работы водителя произошло происшествие (при поездках на дальние расстояния указать продолжительность работы, продолжительность отдыха и общее время в наряде) _____

6. Цель поездки, по наряду, вид перевозок (междугородные, городские, местные) _____

7. Вид транспортного происшествия _____

Краткое описание происшествия: _____

8. Погодные условия (дождь, снег, туман, и т.д.) и условия видимости (на каком расстоянии просматривается дорога) _____

9. Дорожные условия (вид покрытия, состояние проезжей части, подъем, кривая, наличие дорожных знаков и сигналов) _____

10. Место нахождения транспортного средства до совершения происшествия (в гараже, по месту жительства водителя) _____

11. Имелось ли до этого у водителя случаи дорожно-транспортного происшествия и

нарушения
трудовой и транспортной дисциплины, каким взысканиям подвергался _____

12. Причины
происшествия: _____

13. Последствия происшествия:

а) погибло и умерло от ранений (человек):

в том числе: водители - _____

пассажиры- _____

пешеходы - _____

б) ранено всего (человек):

в том числе: водители - _____

пассажиры- _____

пешеходы - _____

в) техническое состояние транспортного средства и материальный ущерб (в рублях) от его повреждения: _____

г) прочий ущерб (утрата груза и т.п.) _____

14. Кто из работников организации выезжал на место
происшествия: _____

15. Профилактические меры, принятые по данному происшествию _____

Передал(а): _____
(ФИО, должность, подпись лица, обладающего правом подписи в организации, телефон)

Подпись _____

Дата и время (местное) передачи сообщения: " ____ " _____ 20__ г. ____ час. ____ мин.

Причина задержки передачи информации в установленный срок (указать при задержке
более 24 часов) _____